



 **CURSO**

Dominando
Microsoft® Copilot para M365,
3ª Edición

7,5 Horas | 18, 20 y 25 de Febrero de 2025

Introducción

Microsoft Copilot es tu asistente de Inteligencia Artificial diseñado para transformar tu experiencia con las aplicaciones de Microsoft 365. Este curso te proporcionará una formación práctica e interactiva para integrar Copilot en herramientas como Outlook, Teams, Excel, Word, PowerPoint y Edge, maximizando sus funciones más avanzadas.

Al finalizar el curso, estarás equipado para aprovechar todo el potencial de esta Inteligencia Artificial generativa, simplificando tus tareas diarias y optimizando tu productividad.

Este curso está diseñado para ver de una manera general Microsoft® Copilot IA, y así podrás tener una idea acertada de las posibilidades actuales de esta herramienta basada en IA y su utilidad real.

Objetivos:

- ✔ Dominar el uso de la Inteligencia Artificial generativa para crear, mejorar y gestionar contenido en las aplicaciones de Microsoft 365.
- ✔ Explorar y utilizar las funciones avanzadas de Copilot en Outlook, Teams, Edge, Word, Excel, PowerPoint, etc.
- ✔ Comprender cómo Copilot puede facilitar tareas como generar texto, traducir, resumir, reescribir, corregir, analizar datos, visualizar información, gestionar tareas, comunicarte eficazmente, presentar ideas y navegar por la web.
- ✔ Aumentar tu productividad, creatividad y colaboración en tu entorno laboral.
- ✔ Actualizar tus competencias digitales incorporando las tecnologías emergentes que te permitirán centrarte en las tareas de mayor impacto.

Dirigido a:

Usuarios de M365 o administradores de M365, interesados en mejorar los procesos y optimizar operaciones dentro de sus organizaciones.

Metodología:

Este curso se caracteriza por su enfoque eminentemente práctico, donde los conceptos teóricos se presentan de manera dinámica a través de ejemplos desarrollados en tiempo real por el instructor durante las sesiones.

Se grabarán las sesiones para poder consultarlas de forma ilimitada una vez finalizado el curso.

Temario

- ✔ Introducción a Microsoft® COPILOT
- ✔ Copilot para Word
- ✔ Copilot para Excel
- ✔ Copilot para Outlook
- ✔ Copilot para Teams
- ✔ Copilot para PowerPoint
- ✔ Copilot para otras herramientas como Forms, OneNote, Edge, etc.

Información del curso



Duración

7,5 horas lectivas



Modalidad

Aula Virtual con clases en directo y acceso a las sesiones grabadas para su consulta.



Fechas

18, 20 y 25 de Febrero de 2025



Horario

De 16:00 a 18:30 h



Dónde

Aula Virtual de Vitae



Formador

Selenia Blanco

Grado en Psicología, Máster en Psicología General Sanitaria y Máster en RR.HH. por la Universidad de Santiago de Compostela.

Apasionada de las personas y la tecnología: más de 8 años trabajando en la gestión del talento, la innovación tecnológica y en la optimización de procesos, combinando siempre una visión estratégica y habilidades prácticas en la gestión y desarrollo de equipos multidisciplinarios.

Experiencia de más de 7 años en el área de RR.HH. como Técnica y como Directora de la División Tech

Recientemente se responsabiliza de la gestión del Área de Negocio de Intelligent Applications en Verne Tech, velando por la gestión del talento, del desarrollo del ciclo completo de proyectos y promoviendo la innovación en las tecnologías propias del departamento: Power Platform, Inteligencia Artificial Generativa, Copilot y modernización de aplicaciones.

Condiciones económicas



Tarifa Por Asistente
150€ (Bonificable hasta 91€ por la FUNDAE)



Tarifa por asistente a partir de dos personas
de la misma empresa u organización
130€ (Bonificable hasta 91€ por la FUNDAE)



Forma de Pago:
Por transferencia al finalizar el curso a la
recepción de la factura
Se añadirá el 21 % de IVA



Inscripción:
vitae@vitaedigital.com
Tlf : 986 47 21 01
637 82 02 57